

Rep. n.

PROVINCIA DI PESCARA

CONTRATTO

per il conferimento dell'incarico professionale s.a.i. di "....." dell'intervento denominato lavori di "....."

L'anno duemilaventi, il giorno ..... del mese di ....., nel Palazzo Provinciale sito in Pescara alla Piazza Italia n. 30 avanti a me Dott. Michele Fratino, Segretario Generale della Provincia di Pescara ed ufficiale rogante a norma di legge, giusta Decreto del Presidente n. 22 del 5.7.19;

SONO COMParsi

1) la **Provincia di Pescara** (C.F.: 00212850689), rappresentata dall'Ing. Luigi Urbani (C.F. RBNLQU59R18I838S), Dirigente del Settore I - Tecnico nominato con D.P. 37 del 13.12.19, nel cui interesse interviene ed agisce, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente, di seguito per brevità Ente;

2) l'**Operatore Economico** ..... (P.I.....) con sede in ..... (..) Via ..... in qualità di affidatario del servizio sopra descritto, rappresentato dal legale rappresentante ..... nato a ..... (..) il .... (C.F. ....) identificato a mezzo valida carta identità n. .... Comune di....., iscritto all'Ordine degli Ingegneri/Architetti della Provincia di ..... al n. ...., di seguito per brevità

"O.E.". in caso di RTP riportare i dati dell'atto notarile di costituzione

Premesso che:

- con determinazione n. 0000 del 00.00.0000, esecutiva ai sensi di legge, è stato affidato a ..... l'incarico di ..... dell'intervento denominato lavori di ..... per l'importo di € ..... al netto del ribasso offerto del .....%;

- il RUP, *nome e cognome*, ha effettuato con esito regolare la verifica ex post,

giusta relazione prot. 0000 del 00.00.0000;

- non risultano cause di divieto sospensione e decadenza di cui all'art.67 del D.L.vo

n.159/2011 e ss.mm.ii., giusta autocertificazione acquisita al prot. n. 000/....;

- il CIG dell'incarico è .....

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costitutesi, si conviene e si stipula quanto segue.

**ART. 1 PREMESSA.** Le premesse e tutti i documenti richiamati nel presente atto, anche se non materialmente allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale.

Costituiscono altresì parte integrante e sostanziale del presente atto e concorrono alla sua definizione i seguenti documenti:

- offerta dell'O.E. acquisita al prot. ....;

- progetto vincitore del concorso di idee INAIL prot. ....di cui lo O.E. dichiara di avere dettagliata e approfondita conoscenza, di accettarli integralmente;

- capitolato prestazionale.

**ART. 2 OGGETTO.** L'Ente affida all'O.E., che accetta, l'incarico s. a. i. per

“.....” dell'intervento denominato lavori di “.....”

**ART. 3 OBBLIGHI** Nello svolgimento delle attività di propria competenza l'O.E. dovrà attenersi a quanto richiesto dal R.U.P.; in ogni caso, in tutte le fasi, l'O.E. dovrà riferirsi alle normative vigenti ed in particolare al dettato del D.L.vo n. 50/2016 ss.mm.ii., del Regolamento D.P.R. n. 207/2010 ss.mm.ii. per quanto in vigore, del D.P.R. n. 81/2008 ss.mm.ii.

L'O.E. è inoltre obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e all'osservanza della L. n. 143/2.3.1949 ss.mm.ii., della

deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

L'O.E. è soggetto alla giurisdizione contabile della Corte dei conti in caso di danno erariale ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 20 del 1994.

**ART.4 ATTIVITÀ RELATIVE ALL'INCARICO.** L'esecuzione della prestazione comprende tutte le attività di cui al c.p. allegato sub "A":

L'O.E. è tenuto a presentare all'Ente gli elaborati progettuali, completi di ogni allegato in formato cartaceo e digitale, nei termini di seguito riportati:

**A) PROGETTAZIONE:**

**tutti gli elaborati previsti dal Codice dei Contratti in particolare art. 23 e ss in 3** copie di cui 1 cartacea, 1 in files firmati digitalmente e 1 in formato pdf, oltre quelle necessarie per ottenere eventuali autorizzazioni.

**B) COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE**

1) Piano di Sicurezza e Coordinamento, 2) Analisi dei Rischi, 3) Computo Metrico Estimativo ed Elenco Prezzi degli Oneri della sicurezza "specifici" di cui all'art. 100 comma 1 e Allegato XV del D.L.vo n. 81/2008 ss.mm.ii. in 3 copie di cui 1 cartacea, 1 in files firmati digitalmente e 1 in formato pdf, oltre quelle necessarie per ottenere eventuali autorizzazioni.

Tutti gli elaborati e i documenti necessari ai fini dell'espletamento dell'incarico predisposti dovranno essere:

- **esaustivi** e tali da garantire il loro immediato utilizzo da parte dell'Ente in modo da ridurre al massimo i tempi d'istruttoria gravanti sugli stessi;

- **redatti** secondo le indicazioni e le disposizioni contenute nel D.L.vo n. 50/2016 ss.mm.ii., nel D.P.R. 207/2010 ss.mm.ii. per quanto ancora in vigore e nel D.L.vo

n.81/2008 ss.mm.ii., linee guida ANAC, Decreti Ministeriali e tutte le norme attinenti;

- **redatti** tenendo conto, *ove applicabili*, **a) del prezziario** regionale vigente; **b) delle specifiche** tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare del 11/10/2017 relativi all'*"affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici"* **se pertinente**; **c) del progetto** approvato con .....; **d) delle prescrizioni** contenute nel presente atto.

**Per le prestazioni di carattere progettuale**, l'O.E. si impegna a introdurre tutte le modifiche ritenute necessarie dalle competenti autorità alla quale il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

In caso di errori od omissioni nella redazione del progetto, l'Ente può richiedere all'O.E. di eseguire di nuovo la progettazione senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

(per tutti) L'O.E. è tenuto ad eseguire l'incarico conferito con diligenza professionale ai sensi dell'art. 1176 c.c. e secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare adempimenti e procedure che a questi competono, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Ente.

Sono compresi nell'incarico gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per

partecipare a riunioni collegiali indette dall'Ente per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione.

Le prestazioni di progettazione e quelle ad esse accessorie, devono essere complete, idonee e adeguate anche al fine di:

a) conseguire la verifica positiva relativamente ad ogni singolo livello di progettazione e altresì la validazione positiva ai sensi dell'articolo 26 del Codice dei Contratti;

b) consentire l'immediata appaltabilità e cantierabilità dei lavori progettati senza ulteriori adempimenti; anche a tale scopo la progettazione deve essere compiutamente definita in ogni aspetto generale e particolare in modo da escludere la necessità di variazioni in corso di esecuzione, se non quelle imposte dall'Ente.

L.O.E. deve prestare leale collaborazione ai soggetti incaricati della verifica e al responsabile del procedimento in sede di validazione, adeguando la progettazione alle relative prescrizioni.

L'O.E., ove richiesto, dovrà esprimersi, con parere non vincolante, sulle eventuali variazioni in corso d'opera ai sensi dell'articolo 106 del Codice dei Contratti. In ogni caso egli accetta sin d'ora che l'Ente possa introdurre qualunque variante alla progettazione senza possibilità di sindacato sotto il profilo della legittimità o della opportunità.

Per l'incarico di CSP ...la figura giuridica del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione è assunta dall'ing. .... che sottoscrive il presente atto e dichiara espressamente di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98, comma 1, lettera \* ) e comma 2), del decreto legislativo n. 81 del 2008.

\* inserire i dati del titolo

#### **ART.5. DURATA DELL'INCARICO E TERMINI**

Gli elaborati relativi alla progettazione e per la csp dovranno consegnati entro .....

(.....) giorni dalla stipula del presente atto / apposita comunicazione del RUP / D.E. con valore di “consegna sotto le riserve di legge” in data .....

#### **ART.6 SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs.vo 50/2016 ss.mm.ii. il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

L'affidamento a terzi di prestazioni professionali specialistiche riconducibili ad una o più delle prestazioni accessorie non è considerato subappalto. L'Ente è estraneo ai rapporti intercorrenti tra l'O.E. e gli eventuali terzi affidatari ai sensi del periodo precedente.

le prestazioni che l'O.E. ha indicato in sede di offerta e che possono essere subappaltate, nella misura, alle condizioni e con i limiti di ....., previa autorizzazione dell'Ente sono: *abc abca*

#### **ART.7 PENALI**

In caso di accertata carenza dei contenuti sostanziali o formali nella documentazione consegnata dall'O.E., questi, previa formale contestazione scritta da parte del R.U.P., sarà passibile di una penale di € 100,00 (cento/00) per ogni contestazione e l'importo complessivo sarà decurtato in sede di liquidazione del primo pagamento successivo alla contestazione.

Qualora l'O.E. ritardi la consegna degli elaborati previsti per l'incarico, si procederà all'applicazione di una penale pari al 1x1000/die (unopermille per ogni giorno) dell'importo contrattuale.

Si applicano per le sospensioni (ad esempio l'ottenimento di eventuali necessari pareri di competenza di entri terzi) le norme di cui all'art.107 del D.Lgs.vo 50/2106 ss.mm.ii..

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 c.c.,

con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente. È facoltà dell'Ente rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando l'O.E. sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando le penali previste, complessivamente o singolarmente, raggiungano il 10% dell'importo contrattuale.

È inoltre facoltà della Provincia rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento qualora l'O.E. contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente atto, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal R.U.P., ovvero non produca la documentazione richiesta entro il termine assegnato da cui, trascorsi inutilmente 15 gg, l'Ente resterà libero di procedere alla revoca dell'incarico affidato senza che l'O.E. possa avere nulla a pretendere sia per onorari sia per rimborsi spese. Resta impregiudicata la facoltà dell'Ente del ristoro di eventuali danni subiti a causa delle inadempienze dell'O.E..

Il contratto può altresì essere risolto in danno in uno dei seguenti casi:

- a) revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza; *in caso di Tecnico incaricato strutturato in forma associata o societaria la condizione opera quando la struttura non disponga di una figura professionale sostitutiva;*
- b) perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione in seguito provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare; c) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- d) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
- e) accertamento della violazione della disciplina del subappalto;
- f) accertamento della violazione del regime di incompatibilità di cui al codice dei

**Contratti;**

g) superamento dei limiti massimi di applicazione delle penali;

La risoluzione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

**ART. 8 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI.** Tutta la documentazione prodotta dall'O.E. resterà di proprietà piena esclusiva dell'Ente che potrà disporre in piena libertà ed autonomia senza diritto di rivalsa. La proprietà intellettuale è riservata all'O.E. a norma di legge.

**ART. 9 CORRISPETTIVO.** È stabilito un corrispettivo onnicomprensivo per l'incarico, convenuto ed immodificabile ai sensi dell'art. 2233 c.c., per tutte le prestazioni di cui al presente atto, pari a € ..... (oltre CNPAIA e IVA) al netto del ribasso offerto del ....%. All'O.E. non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che, in fase di esecuzione dei lavori, siano richieste in conseguenza di difetti, errori od omissioni di qualunque tipo in sede di progettazione, ovvero a carenza di coordinamento tra i diversi soggetti responsabili degli atti progettuali e del piano di sicurezza.

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante, sono ammesse ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettere b) e c) e comma 7 del Codice dei Contratti. I relativi corrispettivi saranno determinati nel rispetto di quanto previsto dal DM 17.06.2016, e ridotti nella misura pari al ribasso contrattuale.

Nei casi previsti dal presente articolo devono essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico previsti nel presente atto.

Le competenze professionali di cui sopra saranno corrisposte, a seguito di



presentazione di fatture regolarmente vistate dal R.U.P. come segue:

30% anticipazione ad inizio delle prestazioni certificate dal RUP/DE

70% dopo l'approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Ente

fermo restando l'obbligo dell'O.E. di richiamare nelle fatture i seguenti dati:

numeri del CIG ....;

numero di Repertorio del contratto di appalto;/protocollo

codice unico di fatturazione .....

numero del certificato di pagamento cui la fattura è riferita.

Ove i dati sopra elencati mancassero nella fattura, l'Ente è sollevato da qualsivoglia responsabilità per il mancato o ritardato pagamento.

Si stabilisce concordemente che, ai sensi dell'art. 4 del D.L.vo n. 231/2002 e ss.mm.ii., la liquidazione degli importi dovuti avverrà solo dopo l'accredito del rateo alla Provincia da parte dell'Ente finanziatore nel rispetto delle modalità di erogazione del finanziamento regolate da apposita convenzione stipulata con l'Ente finanziatore prot. n. ....

**ART.10 TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI.** Per quanto disposto dall'art. 3 della Legge n.136/2010 ss.mm.ii., per la tracciabilità dei flussi finanziari, l'O.E. dichiara di utilizzare, per tutti i movimenti finanziari inerenti le prestazioni oggetto del presente atto, il conto corrente ..... IBAN IT..... e che le generalità della persona autorizzata ad operare su esso sono: nome cognome C.F. .... L'O.E. assume altresì tutti gli impegni e gli obblighi previsti dalla Legge 136/2010 ss.mm.ii.. la cui violazione, anche se non espressamente dedotti, costituisce causa di risoluzione espressa del presente atto.

**ART. 11 POLIZZA.** L'O.E. ha presentato copia della polizza di responsabilità civile professionale Soc. Ag. ...., per i rischi derivanti dallo svolgimento

dell'attività di propria competenza.

La mancata validità della polizza esonera l'Ente dal pagamento della prestazione professionale resa.

L'O.E. solleva l'Ente da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti, infortuni e/o danni che, in dipendenza dall'espletamento delle attività di cui al presente atto, possano accadere a sé o altri soggetti, rispetto ai quali la Provincia resta completamente estranea.

**ART. 12 FORO COMPETENTE.** Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra la Provincia ed l'O.E. sarà competente il Foro di Pescara. È esclusa la clausola arbitrale.

**ART. 13 PROTOCOLLI E RISERVATEZZA.** L'O.E. dichiara:

- di aver preso esatta visione dei precedenti articoli di contratto e accettarli senza riserve;

- di conoscere il "*Codice di comportamento dei Dipendenti della Provincia di Pescara*" adottato con delibera di G.P. n. 144 del 30.12.2013 e di accettarli integralmente, conformando i propri comportamenti ai principi contenuti nel medesimo Codice;

- di aver sottoscritto il patto d'integrità adottato dall'Ente con DDP n3./2020 acquisito al prot. n. ....

- di conoscere il documento denominato "*informativa appalti*" ai sensi degli artt.13 e 14 del GDPR n.2016/679 e della normativa nazionale sul trattamento di dati (privacy).

L'O.E. è tenuto alla riservatezza e al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali sia, in particolare, per quanto attiene le notizie che possono influire sull'andamento delle procedure. Senza l'autorizzazione scritta dell'Ente è preclusa all'O.E. ogni possibilità di rendere noti a chiunque, in tutto o in parte, la documentazione o gli elaborati in corso di redazione o redatti, prima che questi siano

formalmente adottati o approvati dall'Ente.

L'O.E. deve astenersi dalle procedure connesse all'incarico nelle quali dovesse in qualche modo essere interessato, sia personalmente che indirettamente, segnalando tempestivamente all'Ente tale circostanza.

**ART. 14 ROGAZIONE E SCRITTURA.** I componenti dispensano me, Segretario Rogante, dal dare lettura degli allegati, dichiarando espressamente di conoscerne l'integrale contenuto.

Il presente atto viene da me letto alle parti costituite che lo riconoscono conforme alle loro volontà per cui, a conferma, lo sottoscrivono con firma digitale in mia presenza, ai sensi dell'art. 52 bis della Legge 19.2.1913 n. 89 così come modificata dal D.Lgs.vo 110/2010. Ai sensi dell'art.25 del C.A.D. attesto che le firme sono state apposte previo accertamento della validità dei certificati elettronici utilizzati ai sensi dell'art. 10 del d.P.C.M. 30.3.2009 e che il documento sottoscritto non è in contrasto con l'ordinamento giuridico.

L'imposta di bollo è assolta, per il contratto con le modalità telematiche ai sensi del D.M. 22.2.2007 (€ 45,00), mentre, per gli allegati, tramite l'annullamento di n. \_\_\_\_\_ marche da bollo tutte emesse in data \*\*.\*\*\*.\*\*\*\* di € 16,00 cad. che verranno apposte sugli allegati della copia analogica cartacea conservata agli atti dell'Ente, come previsto dalla Ris. Ag. Entrate n.194/E/08.

Atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su fogli formato uso bollo, di cui si sono occupate facciate intere \*\*\*\*\* e parte della \*\*\*\*\*fin qui

L'O.E. ( *ragione sociale*)

Il Dirigente (Ing.....)

Il Segretario Generale (.....)