

PROVINCIA DI PESCARA

CONTRATTO

per il conferimento dell'incarico professionale s.a.i. di "Progettazione definitiva, esecutiva e Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione." dell'intervento denominato lavori di "Miglioramento sismico finalizzato al ripristino dell'agibilità del plesso scolastico – ITC MARCONI- Palazzo De Sterlich – Penne –"

L'anno duemilaventuno, il giorno ..... del mese di ....., nel Palazzo Provinciale sito in Pescara alla Piazza Italia n. 30 avanti a me Dott. Michele Fraterno, Segretario Generale della Provincia di Pescara ed ufficiale rogante a norma di legge, giusta Decreto del Presidente n. 22 del 5.7.19;

SONO COMParsi

1) la **Provincia di Pescara** (C.F.: 00212850689), rappresentata dall'Ing. Luigi Urbani (C.F. RBNLGU59R18I838S), Dirigente del Settore I - Tecnico nominato con D.P. 37 del 13.12.19, nel cui interesse interviene ed agisce, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente, di seguito per brevità Ente;

2) l'**Operatore Economico** ..... (P.I.....) con sede in ..... (..) Via ..... in qualità di affidatario del servizio sopra descritto, rappresentato dal legale rappresentante ..... nato a ..... (..) il .... (C.F. ....) identificato a mezzo valida carta identità n. .... Comune di....., iscritto all'Ordine degli Ingegneri/Architetti della Provincia di ..... al n. ...., di seguito per brevità "O.E.".

Premesso che:

- con determinazione n. 0000 del 00.00.0000, esecutiva ai sensi di legge, è stato affidato a ..... l'incarico di ..... dell'intervento denominato lavori di ..... per l'importo di € ..... al netto del ribasso offerto del

.....%;

- il RUP, *nome e cognome*, ha effettuato con esito regolare la verifica ex post, giusta relazione prot. 0000 del 00.00.0000;

- non risultano cause di divieto sospensione e decadenza di cui all'art.67 del D.L.vo n.159/2011 e ss.mm.ii., giusta autocertificazione acquisita al prot. n. 000/....;

- il CIG dell'incarico è .....

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costitutesi, si conviene e si stipula quanto segue.

**ART. 1 PREMESSA.** Le premesse e tutti i documenti richiamati nel presente atto, anche se non materialmente allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale.

Costituiscono altresì parte integrante e sostanziale del presente atto e concorrono alla sua definizione i seguenti documenti:

- offerta dell'O.E. acquisita al prot. ....;

- studio di fattibilità tecnico-economica dell'opera approvato con delibera dell'importo complessivo di €        di cui lo O.E. dichiara di avere dettagliata e approfondita conoscenza, di accettarli integralmente.:

oppure.....progetto .....

**ART. 2 OGGETTO.** L'Ente affida all'O.E., che accetta, l'incarico s. a. i. per "Progettazione definitiva, esecutiva e Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione." dell'intervento denominato lavori di "Miglioramento sismico finalizzato al ripristino dell'agibilità del plesso scolastico – ITC MARCONI- Palazzo De Sterlich – Penne – Edificio misto Pubblico-Privato"

**ART. 3 OBBLIGHI** Nello svolgimento delle attività di propria competenza l'O.E. dovrà attenersi a quanto richiesto dal R.U.P.; in ogni caso, in tutte le fasi, l'O.E.

	dovrà riferirsi alle normative vigenti ed in particolare al dettato del D.L.vo n. 50/2016	
	ss.mm.ii., del Regolamento D.P.R. n. 207/2010 ss.mm.ii. per quanto in vigore, del	
	D.P.R. n. 81/2008 ss.mm.ii.	
	L'O.E. è inoltre obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e	
	seguenti del Codice civile e all'osservanza della L. n. 143/2.3.1949 ss.mm.ii., della	
	deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata	
	all'oggetto dell'incarico.	
	L'O.E. è soggetto alla giurisdizione contabile della Corte dei conti in caso di danno	
	erariale ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 20 del 1994.	
	<b>ART.4 ATTIVITÀ RELATIVE ALL'INCARICO.</b> L'esecuzione della prestazione	
	comprende:	
	<i>1- La redazione della Progettazione definitiva e relazione geologica con tutti gli</i>	
	<i>elaborati previsti dal Codice dei Contratti;</i>	
	<i>2- La redazione del progetto esecutivo con tutti gli elaborati previsti nel codice</i>	
	<i>dei contratti e quanto riportato negli atti di gara;</i>	
	<i>3- Piano di Sicurezza in fase di progettazione;</i>	
	L'O.E. è tenuto a presentare all'Ente gli elaborati progettuali completi di ogni allegato	
	in formato cartaceo e digitale, nei termini di seguito riportati:	
	<b>A) PROGETTAZIONE:</b>	
	<b>tutti gli elaborati previsti dal Codice dei Contratti in particolare art. 23 e ss in 3</b>	
	copie di cui 1 cartacea, 1 in files firmati digitalmente e 1 in formato pdf e tutti i files in	
	formato editabile( Word, Exscell, DWG, JPG, ecc ..) oltre quelle necessarie per	
	ottenere eventuali autorizzazioni. Nello specifico si riportano alcuni elaborati	
	fondamentali per il progetto definitivo:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relazione generale con specifica analisi storico-critica e relazione sulle</li> </ul>	
	strutture esistenti;	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relazione sulle indagini dei materiali e delle strutture;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Verifica sismica e individuazione delle carenze strutturali;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relazioni tecniche e relazioni specialistiche, tra cui la relazione geologica e la relazione energetica;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Rilievo dei manufatti;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaborati grafici;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Calcoli delle strutture e degli impianti secondo quanto specificato all'art. 28, comma 2, lett. h) ed i) del D.P.R. n. 207/2010, per quanto ancora vigente;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Censimento e progetto di risoluzione delle interferenze e integrazione delle prestazioni specialistiche;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relazione sulla gestione materie;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elenco dei prezzi unitari ed eventuali analisi;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Computo metrico estimativo;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Quadro economico con riportata la distinzione tra intervento pubblico e privato;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Schema di contratto e capitolato speciale d'appalto;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prevenzione incendi;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Verifica dei requisiti acustici;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diagnosi energetica dell'edificio esistente;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relazione Geologica</li> </ul>	
	a seguire per il progetto esecutivo:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relazione generale</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relazione specialistiche</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaborati grafici comprensivi anche delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Calcoli esecutivi delle strutture ed impianti</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Piano di manutenzione delle opere e delle sue parti</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Computo metrico estimativo e quadro economico</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cronoprogramma</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Schema di contratto e capitolato speciale di appalto</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Progettazione integrale e coordinata – integrazione delle prestazioni specialistiche</li> </ul>	
	oltre quelle necessarie per ottenere le autorizzazioni di rito a cui è sottoposto l'immobile.	
	<b>B) COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE</b>	
	1) Piano di Sicurezza e Coordinamento, 2) Analisi dei Rischi, 3) Computo Metrico	
	Estimativo ed Elenco Prezzi degli Oneri della sicurezza “specifici” di cui all'art. 100	
	comma 1 e Allegato XV del D.L.vo n. 81/2008 ss.mm.ii. in 3 copie di cui 1 cartacea, 1	
	in files firmati digitalmente e 1 in formato pdf ed 1 in formato editabile, oltre quelle	
	necessarie per ottenere eventuali autorizzazioni.	
	Tutti gli elaborati e i documenti necessari ai fini dell'espletamento dell'incarico	
	predisposti dovranno essere:	
	- <b>esaustivi</b> e tali da garantire il loro immediato utilizzo da parte dell'Ente in modo da	
	ridurre al massimo i tempi d'istruttoria gravanti sugli stessi;	
	- <b>redatti</b> secondo le indicazioni e le disposizioni contenute nel D.L.vo n. 50/2016	
	ss.mm.ii., nel D.P.R. 207/2010 ss.mm.ii. per quanto ancora in vigore e nel D.L.vo	
	n.81/2008 ss.mm.ii., linee guida ANAC, Decreti Ministeriali e tutte le norme attinenti;	
	- <b>redatti</b> tenendo conto, <i>ove applicabili</i> ,	
	<b>a) del prezziario</b> unico del cratere del centro Italia di cui all'art. 6 c.7 del D.L.	
	189/2016 ;	
	<b>b) delle specifiche</b> tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri	
	ambientali minimi (CAM) di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente della Tutela del	
	Territorio e del Mare del 11/10/2017 relativi all'“ <i>affidamento di servizi di progettazione</i>	
	<i>e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici</i> ”	

se pertinente;

**c) del progetto** approvato con .....;

**d) delle prescrizioni** contenute nel presente atto.

**Per le prestazioni di carattere progettuale**, l'O.E. si impegna a introdurre tutte le modifiche ritenute necessarie dalle competenti autorità alla quale il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

In caso di errori od omissioni nella redazione del progetto, l'Ente può richiedere all'O.E. di eseguire di nuovo la progettazione senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

L'O.E. è tenuto ad eseguire l'incarico conferito con diligenza professionale ai sensi dell'art. 1176 c.c. e secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare adempimenti e procedure che a questi competono, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Ente.

Sono compresi nell'incarico gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dall'Ente per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione.

Le prestazioni di progettazione e quelle ad esse accessorie, devono essere complete, idonee e adeguate anche al fine di:

a) conseguire la verifica positiva relativamente ad ogni singolo livello di progettazione

e altresì la validazione positiva ai sensi dell'articolo 26 del Codice dei Contratti;

b) consentire l'immediata appaltabilità e cantierabilità dei lavori progettati senza ulteriori adempimenti; anche a tale scopo la progettazione deve essere compiutamente definita in ogni aspetto generale e particolare in modo da escludere la necessità di variazioni in corso di esecuzione, se non quelle imposte dall'Ente.

L.O.E. deve prestare leale collaborazione ai soggetti incaricati della verifica e al responsabile del procedimento in sede di validazione , adeguando la progettazione alle relative prescrizioni.

L'O.E., ove richiesto, dovrà esprimersi, con parere non vincolante, sulle eventuali variazioni in corso d'opera ai sensi dell'articolo 106 del Codice dei Contratti. In ogni caso egli accetta sin d'ora che l'Ente possa introdurre qualunque variante alla progettazione senza possibilità di sindacato sotto il profilo della legittimità o della opportunità.

Per l'incarico di CSP ...la figura giuridica del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione è assunta dall'ing. .... che sottoscrive il presente atto e dichiara espressamente di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 98, comma 1, lettera \* ) e comma 2), del decreto legislativo n. 81 del 2008.

#### **ART.5. DURATA DELL'INCARICO E TERMINI**

La tempistica stabilita per lo sviluppo del livello progettuale denominato "Progetto definitivo" e per la consegna degli elaborati è pari a .... (.....anta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di affidamento dei servizi o, quanto meno, dalla efficacia della aggiudicazione dei servizi, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 e/o qualora ritenuto necessario dalla stazione appaltante avvio del servizio sotto riserva di legge;

La tempistica stabilita per la consegna del livello progettuale denominato " Progetto

Definitivo ed Esecutivo” e del “Piano di Sicurezza e Coordinamento” per la consegna definitiva

degli elaborati è pari a **30 ( trenta )** giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di comunicazione di avvio della progettazione ( acquisiti i Pareri e Nulla-Osta ed Autorizzazioni) da parte del Rup dell'intervento in coerenza con il progetto definitivo;

#### **ART.6 SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs.vo 50/2016 ss.mm.ii. il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

L'affidamento a terzi di prestazioni professionali specialistiche riconducibili ad una o più delle prestazioni accessorie non è considerato subappalto. L'Ente è estraneo ai rapporti intercorrenti tra l'O.E. e gli eventuali terzi affidatari ai sensi del periodo precedente.

***(se non è previsto il subappalto)***

Non è ammesso il subappalto in quanto l'O.E. nell'offerta non ha dato indicazioni in merito .

***(in alternativa, qualora sia previsto il subappalto)***

le prestazioni che l'O.E. ha indicato in sede di offerta e che possono essere subappaltate, nella misura, alle condizioni e con i limiti di ..... , previa autorizzazione dell'Ente sono: *abc abca*

#### **ART.7 PENALI**

In caso di accertata carenza dei contenuti sostanziali o formali nella documentazione consegnata dall'O.E., questi, previa formale contestazione scritta da parte del R.U.P., sarà passibile di una penale di € 100,00 (cento/00) per ogni contestazione e l'importo complessivo sarà decurtato in sede di liquidazione del primo pagamento



successivo alla contestazione.

Qualora l'O.E. ritardi la consegna degli elaborati previsti per l'incarico, si procederà all'applicazione di una penale pari al 1x1000/die (unopermille per ogni giorno) dell'importo contrattuale.

Si applicano per le sospensioni (ad esempio l'ottenimento di eventuali necessari pareri di competenza di enti terzi) le norme di cui all'art.107 del D.Lgs.vo 50/2106 ss.mm.ii..

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 c.c., con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente. È facoltà dell'Ente rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando l'O.E. sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando le penali previste, complessivamente o singolarmente, raggiungano il 10% dell'importo contrattuale.

È inoltre facoltà della Provincia rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento qualora l'O.E. contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente atto, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal R.U.P., ovvero non produca la documentazione richiesta entro il termine assegnato da cui, trascorsi inutilmente 15 gg, l'Ente resterà libero di procedere alla revoca dell'incarico affidato senza che l'O.E. possa avere nulla a pretendere sia per onorari sia per rimborsi spese. Resta impregiudicata la facoltà dell'Ente del ristoro di eventuali danni subiti a causa delle inadempienze dell'O.E..

Il contratto può altresì essere risolto in danno in uno dei seguenti casi:

a) revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza; *in caso di Tecnico incaricato strutturato in forma associata o societaria la condizione opera quando la struttura non disponga di una figura professionale sostitutiva;*

- b) perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione in seguito provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- c) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata;
- d) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
- e) accertamento della violazione della disciplina del subappalto;
- f) accertamento della violazione del regime di incompatibilità di cui al codice dei Contratti;

- g) superamento dei limiti massimi di applicazione delle penali;

La risoluzione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

**ART. 8 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI.** Tutta la documentazione prodotta dall'O.E. resterà di proprietà piena esclusiva dell'Ente che potrà disporre in piena libertà ed autonomia senza diritto di rivalsa. La proprietà intellettuale è riservata all'O.E. a norma di legge.

**ART. 9 CORRISPETTIVO.** È stabilito un corrispettivo onnicomprensivo per l'incarico, convenuto ed immodificabile ai sensi dell'art. 2233 c.c., per tutte le prestazioni di cui al presente atto, pari a € ..... (oltre CNPAIA e IVA) al netto del ribasso offerto del ....%. All'O.E. non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che, in fase di esecuzione dei lavori, siano richieste in conseguenza di difetti, errori od omissioni di qualunque tipo in sede di

	progettazione, ovvero a carenza di coordinamento tra i diversi soggetti responsabili	
	degli atti progettuali e del piano di sicurezza.	
	Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante, sono ammesse ai sensi dell'art. 106	
	comma 1 lettere b) e c) e comma 7 del Codice dei Contratti. I relativi corrispettivi	
	saranno determinati nel rispetto di quanto previsto dal DM 17.06.2016, e ridotti nella	
	misura pari al ribasso contrattuale.	
	Nei casi previsti dal presente articolo devono essere aggiornati i termini di	
	esecuzione dell'incarico previsti nel presente atto.	
	Le competenze professionali di cui sopra saranno corrisposte entro 30 gg.	
	dall'emissione della fattura relativa ai corrispettivi professionali ed agli oneri ad essi	
	relativi come segue:	
	Anticipazione pari al 20% dell'importo ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. n°	
	50/2016, modificato dall'art. 91 comma 2 del DL 18/2020;	
	1° Stato Avanzamento – corrispondente al 30% dell'importo di contratto alla	
	approvazione del progetto definitivo;	
	2° Stato Avanzamento – corrispondente al 30% dell'importo di contratto alla	
	approvazione del progetto esecutivo;	
	3° ed ultimo Stato Avanzamento - corrispondente al 20% dell'importo di contratto ad	
	approvazione determina a contrarre;	
	fermo restando l'obbligo dell'O.E. di richiamare nelle fatture i seguenti dati:	
	numeri del CIG ....;	
	numero di Repertorio del contratto di appalto;	
	codice unico di fatturazione RN7A2P;	
	numero del certificato di pagamento cui la fattura è riferita.	
	Ove i dati sopra elencati mancassero nella fattura, l'Ente è sollevato da qualsivoglia	

responsabilità per il mancato o ritardato pagamento.

4 del D.L.vo n. 231/2002 e ss.mm.ii., la liquidazione degli importi dovuti avverrà solo dopo l'accredito del rateo alla Provincia da parte dell'Ente finanziatore nel rispetto delle modalità di erogazione del finanziamento regolate da apposita convenzione stipulata con ..... prot. n. ....

**ART.10 TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI.** Per quanto disposto dall'art. 3 della Legge n.136/2010 ss.mm.ii., per la tracciabilità dei flussi finanziari, l'O.E. dichiara di utilizzare, per tutti i movimenti finanziari inerenti le prestazioni oggetto del presente atto, il conto corrente ..... IBAN IT..... e che le generalità della persona autorizzata ad operare su esso sono: nome cognome C.F. .... L'O.E. assume altresì tutti gli impegni e gli obblighi previsti dalla Legge 136/2010 ss.mm.ii.. la cui violazione, anche se non espressamente dedotti, costituisce causa di risoluzione espressa del presente atto.

**ART. 11 POLIZZA.** L'O.E. ha presentato copia della polizza di responsabilità civile professionale Soc. Ag. ...., per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di propria competenza.

La mancata validità della polizza esonera l'Ente dal pagamento della prestazione professionale resa.

L'O.E. solleva l'Ente da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti, infortuni e/o danni che, in dipendenza dall'espletamento delle attività di cui al presente atto, possano accadere a sé o altri soggetti, rispetto ai quali la Provincia resta completamente estranea.

**ART. 12 FORO COMPETENTE.** Per qualsiasi controversia dovesse insorgere tra la Provincia ed il Professionista sarà competente il Foro di Pescara (PE). È esclusa la clausola arbitrale.

**ART. 13 PROTOCOLLI E RISERVATEZZA.** L'O.E. dichiara:

- di aver preso esatta visione dei precedenti articoli di contratto e accettarli senza riserve;

- di conoscere il "*Codice di comportamento dei Dipendenti della Provincia di Pescara*" adottato con delibera di G.P. n. 144 del 30.12.2013 e di accettarli integralmente, conformando i propri comportamenti ai principi contenuti nel medesimo Codice;

- di aver sottoscritto il patto d'integrità adottato dall'Ente con DDP n3./2020 acquisito al prot. n. ....

- di conoscere il documento denominato "*informativa appalti*" ai sensi degli artt.13 e 14 del GDPR n.2016/679 e della normativa nazionale sul trattamento di dati (privacy).

L'O.E. è tenuto alla riservatezza e al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali sia, in particolare, per quanto attiene le notizie che possono influire sull'andamento delle procedure. Senza l'autorizzazione scritta dell'Ente è preclusa all'O.E. ogni possibilità di rendere noti a chiunque, in tutto o in parte, la documentazione o gli elaborati in corso di redazione o redatti, prima che questi siano formalmente adottati o approvati dall'Ente.

L'O.E. deve astenersi dalle procedure connesse all'incarico nelle quali dovesse in qualche modo essere interessato, sia personalmente che indirettamente, segnalando tempestivamente all'Ente tale circostanza.

**ART. 14 ROGAZIONE E SCRITTURA.** Il presente atto viene letto dalle parti che lo riconoscono conforme alle loro volontà per cui, a conferma, lo sottoscrivono con firma digitale per la quale è stata preventivamente accertata la validità dei certificati elettronici utilizzati ai sensi dell'art. 10 del d.P.C.M. 30.3.2009.

L'imposta di bollo è assolta tramite l'annullamento di n. \_\_\_\_\_ marche da bollo emesse

in data        di € 16,00 cad., ID....., che verranno apposte sulla copia analogica

cartacea del contratto conservata agli atti dell'Ente.

Atto redatto mediante strumenti informatici su fogli formato uso bollo, di cui si sono

occupate facciate intere e parte della fin qui.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'O.E. ( )

La Provincia di Pescara (Ing. Luigi Urbani)

## IL SEGR GEN